



# COMUNE DI CANNA

(PROVINCIA DI COSENZA)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2

### OGGETTO:

**INDIVIDUAZIONE UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI.**

L'anno duemilasedici addì venticinque del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti trenta, e seguenti, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, in Canna, Via N. Green, n. 8, sede del Comune.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. PANARACE Giovanna - Sindaco	Sì
2. TRUNCELLITO Maria - Vice Sindaco	Sì
3. TRUNCELLITO Vincenzo - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Fra gli assenti sono giustificati i signori assessori:

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Giuseppe PANDOLFI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrato la validità della seduta, dal numero degli intervenuti, il Sindaco-Presidente PANARACE Giovanna dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta a procedere a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 26 del vigente Regolamento di disciplina, approvato con decreto del Sindaco n. 13 del 25.9.2013, a norma del quale l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari è individuato dalla Giunta comunale;

Visto il capo V del CCNL 6 luglio 1995, recante "Norme disciplinari" nonché le ulteriori disposizioni disciplinari contenute nel CCNL 22 gennaio 2004 e nel CCNL 11 aprile 2008;

Richiamato il D.lgs. n. 150/2009 che ha rivisto totalmente il sistema inerente il procedimento disciplinare con modifiche direttamente al D.lgs. n. 165/2001 negli articoli dal n. 55 al n. 56;

Visto in particolare l'articolo 55-bis come aggiornato, comma 4, comma 1 e comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ove è testualmente disposto:

*4. "Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi del comma 1, secondo periodo..."*

*1. Per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, il procedimento disciplinare, se il responsabile della struttura ha qualifica dirigenziale, si svolge secondo le disposizioni del comma 2. Quando il responsabile della struttura non ha qualifica dirigenziale o comunque per le infrazioni punibili con sanzioni più gravi di quelle indicate nel primo periodo, il procedimento disciplinare si svolge secondo le disposizioni del comma 4. Alle infrazioni per le quali è previsto il rimprovero verbale si applica la disciplina stabilita dal contratto collettivo.*

*3. Il responsabile della struttura, se non ha qualifica dirigenziale ovvero se la sanzione da applicare è più grave di quelle di cui al comma 1, primo periodo, trasmette gli atti, entro cinque giorni dalla notizia del fatto, all'ufficio individuato ai sensi del comma 4, dandone contestuale comunicazione all'interessato".*

Ritenuto che, in relazione all'assetto organizzativo di questa amministrazione, l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, possa opportunamente individuarsi all'interno della struttura amministrativa comunale in funzione collegiale, composto dal segretario comunale, nella qualità di Presidente, dal Responsabile del Settore Tecnico e dal responsabile del Settore Finanziario, entrambi di Cat. D, componenti, figure di comprovata competenza ed esperienza professionale;

Visto che il Segretario comunale, nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione, non potrebbe rivestire il ruolo di Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, versando in una situazione di potenziale conflitto di interessi;

Che per il predetto conflitto, così come chiarito dall'orientamento dell'ANAC, sussiste la sola eccezione prevista, per gli enti di piccole dimensioni, dall'Intesa sancita in sede di Conferenza unificata del 24.7.2013, per l'attuazione dell'articolo 1, comma 60 e 61, della legge 6.11.2012, n. 190, la quale testualmente sancisce: "...le parti condividono la necessità di tener conto della specificità degli enti di piccole dimensioni, che richiede l'introduzione di forme di adattamento e l'adozione di moduli flessibili rispetto alle previsioni generali; considerata la concentrazione dei ruoli e delle funzioni tipica di queste realtà organizzative locali, in via eccezionale, negli enti in cui le funzioni di responsabile dell'U.P.D. sono affidate al

*segretario comunale lo stesso può essere individuato anche come responsabile della prevenzione della corruzione”;*

Che il Comune di Canna, alla luce della dottrina prevalente, può essere sicuramente classificato come ente di piccole dimensioni, avendo una struttura organizzativa semplice e poco articolata, basata su un assetto verticistico e con una limitata delega di funzioni e ripartizioni di competenza in campo gestorio;

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*”;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, i CCNL 6 luglio 1995, 22 gennaio 2004 e 11 aprile 2008;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio interassato, in ordine alla regolarità tecnica;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

1-di individuare, ai sensi dell’articolo 55-bis, comma 4, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l’Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, all’interno della struttura amministrativa comunale in funzione collegiale, composto da:

- 1. Dr. Giuseppe PANDOLFI**, Segretario comunale, Presidente;
- 2. Dr. Mario VIOLANTE**, Responsabile del Settore Finanziario, Componente;
- 3. Geom. Giovanni MARANGI**, Responsabile del Settore Finanziario, Componente;

2-di stabilire che in caso di assenza, impedimento o di qualsivoglia ragione che renda di fatto impossibile la costituzione dell’Ufficio secondo la composizione sopra indicata e, laddove sia interessato dal procedimento disciplinare uno dei Componenti, il Segretario comunale provvederà, con proprio atto, ad individuare un altro dipendente con qualifica idonea cui affidare temporaneamente le suddette funzioni;

3-al predetto Ufficio sono attribuite le competenze previste dalla vigente normativa in materia di sanzioni disciplinari e, segnatamente, dal CCNL 6 luglio 1995, come modificato dal CCNL 22 gennaio 2004 e dal CCNL 11 aprile 2008;

4-di dare atto che il presente provvedimento sostituisce ogni altro analogo provvedimento assunto in precedenza;

5-di rendere nota ai dipendenti l'adozione del presente atto con la pubblicazione sul sito web all'Albo Pretorio dell'Ente nella sezione trasparenza;

6-di comunicare il presente atto, per opportuna informazione, alle organizzazioni sindacali territoriali di categoria, C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e C.S.A., alle R.S.U. aziendali e ai Responsabili di Posizione Organizzativa;

7-di dichiarare la presente deliberazione, con successiva unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18-08-2000, n° 267, si esprime, in ordine alla Regolarità Tecnica, parere Favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente F.to : PANARACE Giovanna	Il Segretario Comunale F.to : Dr. Giuseppe PANDOLFI
---	--

### COMUNICAZIONE E TRASMISSIONE

Copia conforme all'originale della presente delibera viene:

- comunicata ai Capigruppo consiliari con nota n. 150 del 27-gen-2016, giorno di pubblicazione;
- trasmessa alla Prefettura di Cosenza con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Il Segretario Comunale  
F.to: Dr. Giuseppe PANDOLFI

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 38 del Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo e visti gli atti d'Ufficio,

#### CERTIFICA

che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 27-gen-2016 al 11-feb-2016.

Il Messo Comunale  
F.to : Giuseppe CATAPANO

Il Segretario Comunale  
F.to: Dr. Giuseppe PANDOLFI

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva il 25-gen-2016

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Lì, 27-gen-2016

Il Segretario Comunale  
Dr. Giuseppe PANDOLFI

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Canna, lì 27-gen-2016 Il Segretario Comunale

Dr. Giuseppe PANDOLFI

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa al responsabile del  
**Direttore Generale**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_